

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14
«Цветик-семицветик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»**

ПРИНЯТО:
на Профсоюзном собрании
28.10.2025 г.
Председатель ПО
С.С. Антонова
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 14 «Цветик-семицветик»
М.С. Дорофеева
приказ 39-од от 28.10.2025 г.

Положение о первичной профсоюзной организации работников ДОУ

I. Общие положения

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 14 «Цветик – семицветик» (далее – положение) разработано в соответствии с пунктами 22, 32, 33, 34, 35, 42.9 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад №14 «Цветик – семицветик», действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация МБДОУ №14 «Детский сад №14 «Цветик – семицветик» (далее – первичная профсоюзная организация) является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюз) и структурным звеном Кольчугинской окружной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.3. Первичная профсоюзная организация объединяет воспитателей и других работников, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации.

1.4. Первичная профсоюзная организация является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с советом профсоюза окружной организации.

1.5. Первичная профсоюзная организация создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне общеобразовательного учреждения при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.6. Первичная профсоюзная организация общеобразовательного учреждения действует на основании Устава Профсоюза, Положения Кольчугинской окружной организации Профсоюза, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее – законодательство РФ), субъектов Российской Федерации (далее – субъект РФ), нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями Профсоюза и окружной организации Профсоюза.

1.7. Первичная профсоюзная организация общеобразовательного учреждения свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.8. Первичная профсоюзная организация независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

1.9. Первичная профсоюзная организация может являться юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством РФ порядке с момента государственной регистрации.

II. Цели и Задачи Первичной Профсоюзной Организации

2.1. Основной целью первичной профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями школы.

2.2. Задачами первичной профсоюзной организации являются:

- объединение усилий и координации действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, Кольчугинской окружной организации Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-

трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне МБДОУ «Детский сад №14 «Цветик – семицветик».

- содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящий на учете в первичной профсоюзной организации.
- представительство интересов членов Профсоюза в органах управления образовательного учреждения, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.
- обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.
- разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач первичная профсоюзная организация через свои выборные органы:

- ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем на уровне образовательного учреждения, содействует его реализации.
- принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне образовательного учреждения и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.
- принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников.
- осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты работников на уровне образовательного учреждения, а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.
- обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников учреждения.
- участвует с другими социальными партнерами на уровне образовательного учреждения, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов.
- изучает уровень жизни педагогических и других работников учреждения реализует меры по повышению их жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в Профсоюзе кредитные союзы, фонды социальной помощи и защиты, забастовочные фонды; принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников, по регулированию доходов членов Профсоюза (оплаты труда, пенсий, других социальных выплат), исходя из действующего законодательства об оплате труда в образовательном учреждении с учетом прожиточного минимума и роста цен и тарифов на товары и услуги.
- содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в образовательном учреждении.
- организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры.

- оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.
- осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза.
- организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.
- участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.
- осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

III. Права и обязанности Первичной Организации Профсоюза

3.1. Права первичной организации Профсоюза МБДОУ №14:

- осуществлять прием и исключение из Профсоюза;
- делегировать своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их;
- вносить проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления;
- участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников и социальные права студентов (обучающихся);
- представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении ДОУ, рассмотрении трудовых споров;
- обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления и вышестоящие профсоюзные органы для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза;
- вносить предложения и участвовать в деятельности территориальной организации Профсоюза, в том числе по разработке и заключению отраслевого территориального и регионального соглашений, других соглашений;
- пользоваться имуществом Профсоюза ДОУ в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;
- использовать возможности соответствующей территориальной организации Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;
- обращаться в соответствующую территориальную организацию Профсоюза для получения информации, консультаций, помощи и поддержки, необходимой для осуществления своей деятельности;
- принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;
- вносить в вышестоящие профсоюзные органы предложения о поощрении членов Профсоюза ДОУ.

3.2. Обязанности первичной организации Профсоюза МБДОУ №14:

- выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;
- проводить работу по вовлечению в Профсоюз;
- разрабатывать и заключать коллективный договор, контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;
- проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза ДОУ;

- соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности соответствующей территориальной организации Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;
- осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;
- представлять в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию по установленным формам, утверждаемым вышестоящими профсоюзными органами;
- вносить на рассмотрение собрания, выборных коллегиальных профсоюзных органов вопросы, предложенные вышестоящим профсоюзным органом;
- не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

IV. Членство в профсоюзе

4.1. Членство в Профсоюзе МБДОУ № 14 «Цветик-семицветик»:

4.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник ДОУ, признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами Профсоюза могут быть:

- лица, осуществляющие трудовую деятельность в ДОУ;
- работники, ушедшие на заслуженный отдых (пенсионеры ДОУ) и временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;
- работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией ДОУ на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;

4.1.2. Члены Профсоюза имеют равные права и обязанности.

4.1.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы или учебы.

4.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе:

4.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию ДОУ.

4.2.2. Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.

4.2.3. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

4.2.4. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;
- прекращения трудовых отношений с ДОУ;
- исключения из Профсоюза;
- смерти члена Профсоюза.

4.2.5. Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в письменной форме, в первичную организацию Профсоюза ДОУ. При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной организации Профсоюза ДОУ для последующего уничтожения по акту. Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза.

4.2.6. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользования общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных в Профсоюз взносов не возвращается.

4.2.7. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.

4.3. Учет членов Профсоюза:

4.3.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации по месту основной работы.

4.3.2. Учет членов Профсоюза ведется профсоюзным комитетом первичной организации Профсоюза в форме учетной карточки в бумажном виде в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа.

V. Права, обязанности и ответственность члена Профсоюза

5.1 Член Профсоюза имеет право:

- на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;
- пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений;
- получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;
- участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;
- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;
- принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;
- обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;
- избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;
- участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;
- получать материальную помощь в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа;
- пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;
- добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

5.2. Член Профсоюза обязан:

Соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;
выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;
поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;
состоять на учете в первичной профсоюзной организации по основному месту работы;
своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;
проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организации;

участвовать в собрании первичной профсоюзной организации, а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза;

способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

5.3. Поощрение членов Профсоюза:

5.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрения:

- объявление благодарности;
- премирования;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;
- Иные поощрения.

5.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

5.4. Ответственность членов Профсоюза:

5.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

- выговор;
- предупреждение об исключении из Профсоюза;
- исключение из Профсоюза.

5.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

- Неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;
- систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;
- совершения действий, нанесших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

5.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием первичной организации Профсоюза, выборным коллегиальным органом первичной, территориальной организации Профсоюза и Профсоюза в присутствии члена Профсоюза. В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

5.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

VI. Структура, отчеты и выборы, профсоюзные кадры

6.1. Первичная организация Профсоюза ДООУ в соответствии с Уставом Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

6.2. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной организации Профсоюза проводятся в следующие сроки:

Профсоюзного комитета – не реже двух раз в 5 лет.

6.3. Дата созыва отчетно-выборного собрания и повестка дня сообщаются:

Собрания в первичной профсоюзной организации ДООУ, - не позднее чем за 15 дней.

6.4. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя первичной организации Профсоюза проводятся одновременно с выборами профсоюзного комитета в единые сроки, определяемые вышестоящим профсоюзным органом.

6.5. Первичная профсоюзная организация строит свою работу с профсоюзными кадрами и активом путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников.

6.6. Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников, порядок организации и условия оплаты труда профсоюзных работников утверждаются выборным коллегиальным профсоюзным органом первичной организации Профсоюза на основе рекомендаций, утверждаемых соответствующим органом Профсоюза.

VII. Органы первичной организации Профсоюза

7.1. Органами первичной Профсоюзной организации ДООУ являются:

собрание – высший руководящий орган;

- профсоюзный комитет – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

- председатель первичной профсоюзной организации – выборный единоличный исполнительный орган;

- контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган;

7.2. Собрание

Собрание является высшим руководящим органом первичной организации Профсоюза ДОУ.

7.2.1. Полномочия собрания:

- утверждает положение о первичной профсоюзной организации ДОУ, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет основные направления работы первичной профсоюзной организации ДОУ;
- заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов по всем направлениям их деятельности и дает оценку их деятельности;
- формирует путем избрания (делегирования) профсоюзный комитет, избирает председателя организации Профсоюза;
- избирает контрольно-ревизионную комиссию;
- принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов первичной организации Профсоюза;
- утверждает структуру первичной профсоюзной организации;
- избирает делегатов на конференции соответствующей территориальной организации Профсоюза, а также делегирует своих представителей в выборные профсоюзные органы согласно норме представительства;
- принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации по согласованию с выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом соответствующей территориальной организации Профсоюза;
- решает другие вопросы деятельности первичной профсоюзной организации: может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

7.2.2. Собрание созывает профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Председатель первичной организации Профсоюза, его заместитель, председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза являются участниками собрания.

7.2.3. О повестке дня, дате и месте проведения общего собрания объявляется не менее чем за 15 дней до установленного срока.

7.2.4. Собрание считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации ДОУ.

7.2.5. Регламент и форма голосования при принятии решений (тайной или открытой) определяется участниками собрания.

Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

7.2.6. Решения собрания принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок хранения протоколов собраний – до минования надобности, но не менее пяти лет.

7.2.7. Внеочередное собрание (конференция) может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому:

- по его инициативе;
- по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации;
- по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

Профсоюзный комитет в срок не позднее календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания и установить дату его проведения.

7.3. Профсоюзный комитет:

Для осуществления руководства деятельностью первичной организации профсоюза в период между собраниями избирается профсоюзный комитет, являющийся выборным

коллегиальным постоянно действующим руководящим органом первичной профсоюзной организации ДООУ.

7.3.1. Полномочия профсоюзного комитета:

- представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров;
- выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками ДООУ;
- организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;
- выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, ученые советы, иные представительные и другие органы управления организации системы образования;
- выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с работниками по инициативе работодателя и в других случаях;
- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда;
- созывает собрания, организует и осуществляет контроль за выполнением их решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений общего собрания;
- определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации в единые установленные в Профсоюзе сроки;
- по предложению председателя первичной профсоюзной организации утверждает количественный и избирает персональный состав профкома, принимает решение о ротации членов профкома;
- избирает по предложению председателя первичной профсоюзной организации заместителя председателя;
- утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год;
- утверждает годовой отчет и обеспечивает его гласность;
- обеспечивает своевременное и полное перечисление членских взносов в вышестоящие профсоюзные органы;
- утверждает статистические, финансовые и иные отчеты первичной профсоюзной организации;
- отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;
- проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;
- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;
- осуществляет другие полномочия;
- может делегировать отдельные полномочия председателю первичной организации Профсоюза.

7.3.2. Срок полномочий профсоюзного комитета – три года.

7.3.3. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

7.3.4. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается председателем по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

7.3.5. Заседание профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

7.3.6. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель первичной профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя.

7.3.7. Решение профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и положением.

7.3.8. Решение профсоюзного комитета принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

VIII. Полномочия председателя первичной профсоюзной организации

Для осуществления текущего руководства деятельностью первичной профсоюзной организации ДОУ избирается председатель первичной профсоюзной организации, который является единоличным выборным исполнительным органом первичной профсоюзной организации. Срок полномочий председателя первичной профсоюзной организации – два и три года. Председатель первичной организации Профсоюза, его заместитель входит в состав комитета по должности.

8.1. Общие полномочия председателя:

- организует работу профсоюзного комитета и ведет их заседания;
- организует выполнение решений собрания, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;
- представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, общественными и иными органами и организациями;
- направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации;
- осуществляет контроль за сбором членских профсоюзных взносов, а также за своевременными в полном объеме перечислением их на счет организации Профсоюза и несет ответственность за выполнение постановления по перечислению членских профсоюзных взносов в вышестоящий профсоюзный орган;
- распоряжается имуществом (в пределах своих полномочий), в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации. Несет ответственность за его рациональное использование;
- организует учет членов Профсоюза;
- представляет в вышестоящие профсоюзные органы статистические и финансовые отчеты;
- осуществляет другие полномочия, в том числе переданные выборными коллегиальными органами.

8.2. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации его функции осуществляет заместитель председателя.

8.3. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем первичной организации Профсоюза по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, положения о первичной профсоюзной организации, исключения его из Профсоюза, не исполнения решений выборных профсоюзных органов принимается на внеочередном собрании организаций Профсоюза, созываемом профсоюзным комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

8.4. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем первичной профсоюзной организации ДОУ по собственному желанию принимается профсоюзным комитетом.

Исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев, как правило, на заместителя председателя, а при отсутствии заместителя – на одного из членов профсоюзного комитета.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

8.5. Решение председателя первичной профсоюзной организации принимается в форме распоряжения. Срок хранения распоряжений – до минования надобности, но не менее пяти лет.

IX. Контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза

9.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью первичной организации Профсоюза, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия является органом единой контроль-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна профсоюзному собранию и выборному органу вышестоящей организации Профсоюза. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и организации Профсоюза. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза ДОУ избирается на отчетно-выборном собрании первичной организации Профсоюза на тот же срок полномочий, что и профсоюзный комитет.

9.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза избирается на ее заседании.

9.5. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза принимает участие в работе профкома с правом совещательного голоса.

X. Средства и имущество первичной организации Профсоюза

10.1. Имущество первичной организации Профсоюза:

10.1.1. Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими и собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

10.2. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:

10.2.1. Ежемесячные взносы членов Профсоюза.

10.2.2. Иные поступления имущества по основаниям, допускаемым законом и другие, не запрещенные законом, поступления.

10.3. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам первичной организации Профсоюза, а первичная организация Профсоюза не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

10.4. Владение, пользование и распоряжение имуществом:

10.4.1. Первичная организация Профсоюза ДОУ владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, для использования его в интересах членов Профсоюза и профсоюзной организации.

10.4.2. Первичная организация Профсоюза ДОУ распоряжается оставшимися в ее распоряжении средствами после выполнения финансовых обязательств перед вышестоящими профсоюзными органами в соответствии с их решениями.

10.4.3. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых соответствующими выборными профсоюзными органами первичной организации Профсоюза.

10.4.4. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью.

10.4.5. Первичная профсоюзная организация имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

10.4.6. Сумма членского профсоюзного взноса сверх установленного размера остается в распоряжении первичной профсоюзной организации ДОУ.

10.4.7. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления.

10.4.8. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников работодателем осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

XI. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной организации Профсоюза

11.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности первичной профсоюзной организации ДОУ принимается собранием по согласованию с выборным коллегиальным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

11.2. Имущество первичной организации Профсоюза, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в вышестоящий профсоюзный орган на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.